

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Angel Guillermo Morales Hernández</u>	CUI:	<u>2583615220101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-101-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>55935443</u>
Número de Factura:	<u>2975024382</u>	Serie:	<u>7ECEBE82</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 179,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración y Finanzas</u>		

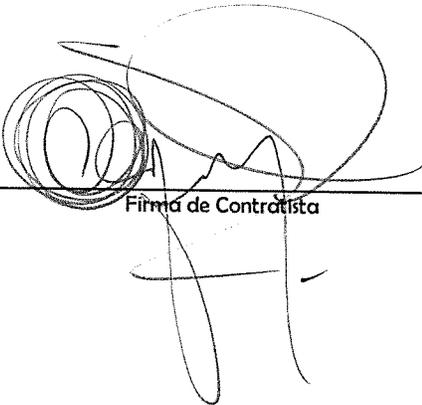
Objetivos del Contrato:

**"El Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

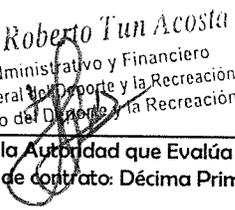
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría en el proceso de gestión, revisión y traslado de expedientes de deuda del año 2021, realizando las gestiones respectivas a efecto de proceder al pago correspondiente.
2. Asesoré en la revisión de términos de referencia para la publicación de Compras Directas con Oferta Electrónica en el Sistema Guatecompras.
3. Brindé asesoría y monitoreo en los diferentes eventos de Cotización y Licitación que fueron publicados oportunamente en el Sistema Guatecompras, dando seguimiento a los procedimientos de Adjudicación, No Adjudicación y desembolso de Anticipo.
4. Brindé asesoría en la revisión de ofertas para diferentes procesos de Compra Directa con Oferta Electrónica, a efecto de que las mismas se ajustaran a lo solicitado por los centros de costo y a lo requerido por la Unidad Compradora de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado.
5. Asesoré al Director Administrativo Financiero de la Unidad Ejecutora en los diferentes procesos relacionados con la gestión presupuestaria y financiera, procurando obtener la cuota financiera acorde a los procesos de compra previamente programados en el Plan Anual de Compras; consecuentemente se brindó acompañamiento para dar respuesta a los requerimientos de Contraloría General de Cuentas.

Angel Guillermo Morales Hernández  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciado Hugo Roberto Tun Acosta  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Hugo Roberto Tun Acosta  
Director Administrativo y Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)